

# 國立臺北教育大學課程與教學傳播科技研究所

## 視聽館 F204、F205 教室借用申請書

申請日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

(申請日期最早為預定借期之前兩週)

\*本所教室限本所師生及本校其他系所教師借用，以學術使用為原則

\*上班以外時間，如週末或夜間，僅限本所教師(含兼任)與學生借用

\*如需長期借用，須經教傳小組會議同意

借用名稱或用途	(請附會議或相關資料) 人數：約 人
借用場地	<input type="checkbox"/> F204 <input type="checkbox"/> F205
借用日期	____年____月____日(星期____)至 ____年____月____日(星期____)至
借用時段	<input type="checkbox"/> 上午 09:00~12:00 <input type="checkbox"/> 中午 12:00~13:30 <input type="checkbox"/> 下午 13:30~17:00 <input type="checkbox"/> 晚間 18:00~21:00      其他時間：
借用規定	*請維持教室清潔，垃圾請攜出，並處理。 *場地使用後應恢復原狀；如借用人因使用不當造成財物毀損，借用人應負損害之責。 *請保持安靜，若音量過大及其他違規事項，得視狀況暫停或取消借用資格。
所長核示 (借用人勿填)	

茲願遵守所上借用之規定，如有違反願負一切責任，敬請 惠予同意。

此 致

國立臺北教育大學課程與教學傳播科技研究所

借用人(需簽名) :

聯絡人 :

電話 :

e-mail :